

**DEBRECENI EGYETEM
BÖLCSESZETTUDOMÁNYI KAR**

**Történelem és Néprajzi Doktori Iskola
Néprajz és Kulturális Antropológia Program**

**Program of Ethnology and Cultural Anthropology
PhD School of History and Ethnology**

**FACULTY OF HUMANITIES
UNIVERSITY OF DEBRECEN**



**2026
Debrecen**

Tartalom/Contents

Köszöntő	4
Welcome	5
Általános információk	6
General Information	14
Magyar nyelvű program kurzusrendje 2026/27	22
International Program in English 2026/27	25
További információk	28
Further Information	29

Köszöntő

Kedves Hallgató,

A Debreceni Egyetem Történelem és Néprajz Doktori Iskolájának Néprajz és kulturális antropológia programja nevében tisztelettel köszöntjük Önöket.

Mindenekelőtt köszönjük, hogy programunkat választották továbbtanulásuk helyszínének, ami nagy bizalom és felelősség számunkra. Bízunk abban, hogy az elkövetkező években közös erőfeszítés eredményeként sikeresen segíthetjük hozzá Önöket doktori fokozatuk megszerzéséhez. A doktori program vezetőinek és minden a működésbe bevont szakembernek közös célja, hogy a hallgatók tudományos fejlődését és kutatómunkáját előmozdítsa. Reményeink szerint szép és a későbbi pályafutásuk tükrében is emlékezetes éveket fognak Debrecenben tölteni, ahol a doktori tanulmányok végzésére érkező diákok támogatásának közép-európai viszonylatban is kiemelkedő hagyományai vannak. Jelen rövid összefoglalás a programra és a kurzusrendre vonatkozó legfontosabb információkat tartalmazza.

A fentiek szellemében kívánunk Önöknek sikeres tanulmányokat, örömben megélt napokat és a tudományos pálya által kínált gazdag szellemi élményeket!

Prof. Dr. Bartha Elek
professzor emeritus
programvezető

Prof. Dr. Biczó Gábor
tanszékvezető egyetemi tanár
képzési referens

Prof. Dr. Keményfi Róbert
intézetigazgató, egyetemi tanár
DE BTK Néprajztudományi és Muzeológiai Intézet

Welcome

Dear Student,

It is our pleasure to welcome you on behalf of the Program of Ethnology and Cultural Anthropology of the PhD School of History and Ethnology of the University of Debrecen.

First and foremost, we wish to express our gratitude to you for having chosen our program for your further studies, which is a reflection of your trust in us and an implication of a great degree of responsibility on our part. We do hope that, as a result of a joint effort in the next couple of years, we will be able to assist you in obtaining your doctoral degree. A common goal of the leaders of the doctoral program and all the experts involved in its operation is to promote the academic development and research efforts of the students. We also hope that you will spend memorable years in Debrecen, which you will be content to recall even in the light of your future careers as there are indeed outstanding traditions here of supporting students coming to complete their doctoral studies in the heart of Central Europe. This short summary contains the most important information concerning our doctoral program and its course schedules.

In the light of the above, we wish you a lot of success in your studies and lots of joyful days rich in spiritual experiences offered by the academic field.

Prof. Dr. Bartha Elek
professor emeritus
Head of PhD Program

Prof. Dr. Biczó Gábor
Full Professor, Department Head
Program Referent

Prof. Dr. Róbert Keményfi
Full Professor, Head of Institute
Institute of Ethnology and Museology, UD

Általános információk

A Néprajz és kulturális antropológia PhD program 1993 óta a Debreceni Egyetem Történelem és néprajz doktori iskoláján belül működik. A program az egyetem Néprajztudományi és Muzeológiai Intézet a gondozásában és irányítása alatt végzi tevékenységét.

A magyar és angol nyelvű képzés a PhD iskolák általános működésrendjét követve 4 éves (8 félév) időtartamú. A képzés első két éve folyamán a hallgatók rendszeresen hallgatnak a programban meghirdetett kurzusokat, amelyek teljesítésére vonatkozó követelményeket a kurzusjegyző oktatók határozzák meg. A PhD képzés második két éve a doktori értekezés kidolgozásának, a vonatkozó kutatás lezárásának és a dolgozat szövegének kimunkálási időszaka. A doktorandusz a témavezető irányításával zajló intenzív kutatási szakaszt valósít meg és felkészül az önálló tudományos kutatások megvalósítására, valamint a fokozatszerzési folyamatra:

A doktori képzés időszaka alatt a hallgatók évfolyamszint lépésének előfeltétele a félév végi és az év végi vizsgák teljesítése.

A PhD hallgatónak a félév elején a NEPTUN rendszerben meghirdetett kurzusokat kell felvenni az elektronikus indexébe. A meghirdetett kötelező kurzusok felvétele elengedhetetlen, míg a választható kurzusok közül csak azokat kell regisztrálni, amelyeket a félév során a doktorandusz teljesíteni tud.

A doktorandusznak a doktori képzésben legalább 240 kreditet kell szerezni, a képzési idő 8 féléve alatt.

Minden félév végén, az alábbi linken elérhető „Adatlap PhD hallgatók féléves szakmai beszámolójához” című nyomtatványt ki kell tölteni, alá kell írni, illetve a témavezetővel is alá kell írni, és azt a programtitkár részére szkennelve megküldeni (Telenkó Bazil, telenko.bazil@arts.unideb.hu).

(I. szemeszter 2027.01.20-ig; II. Szemeszter: 2027.08.20-ig)
<https://tni.unideb.hu/nyomtatványok>

A vizsgák rendje az alábbiak szerint alakul:

1. Témaismertető vizsga

Időpont és típus: az első PhD év végén (2. szemeszter lezárása) szakmai bizottság előtt letett kötelező szóbeli vizsga.

A néprajz és kulturális antropológia program hallgatói a PhD képzés első lezárt teljes tanévének végén (a második szemeszter lezárásának feltételeként) témaismertető vizsgát tesznek. A vizsga tárgya a doktorandusz a kutatási témájában tett előmenetelének megítélése. A vizsgát a hallgató a programban oktató szakemberekből álló bizottság előtt teszi.

A szóbeli vizsga előfeltétele a disszertáció elkészítéséhez kapcsolódó szakmai anyagok bemutatása és leadása az adott szemeszter szorgalmi időszakának utolsó napjáig a doktori program titkárának:

- a, A disszertáció témájának kifejtő leírása, minimum 10 oldal, 20 ezer karakter, fél ív terjedelemben.
- b, A disszertációhoz kapcsolódó válogatott bibliográfia, ami tartalmazza a témához kapcsolódó minimum 10 legfontosabbnak ítélt monográfiát és a 15 tudományos szakcikket.

Témaismertető vizsga tárgya a témaismertető leírás szóbeli bemutatása (PPT bemutatóra épülő 8 -10 perc terjedelmű előadásban) és a dolgozat szerkezetére vonatkozó elképzelés ismertetése a vizsgabizottság előtt. A vizsgabizottság tagjai a beadott anyag és az elhangzottak ismeretében fogalmazzák meg kérdéseiket és észrevételeiket, valamint minősítik a hallgató előmenetelét.

2. Komplex vizsga

Időpont és típus: a második PhD év végén szakmai bizottság előtt letett kötelező szóbeli vizsga.

Feltétel: A képzés 1-4 szemeszterében megszerzett minimum 120 kredit.

A doktori programban történő előmenetel, tehát a harmadik tanulmányi év (5. szemeszter) megkezdésének előfeltétele az általános képzési szabályok figyelembevételével a második PhD tanulmányi év (4. szemeszter) lezárását jelentő sikeres komplex vizsga. A néprajzi és kulturális antropológia program hallgatóinak a komplex szóbeli vizsgán az alábbi ismeretekről kell a program oktatóiból álló bizottság előtt számot adnia.

A szóbeli vizsga előfeltétele a disszertáció elkészítéséhez kapcsolódó szakmai anyagok bemutatása és leadása az adott szemeszter szorgalmi időszakának utolsó napjáig a doktori program titkárának:

- a, Az értekezés egy részletesen kidolgozott munkafejezete legalább 40 ezer karakter, egy ív terjedelemben.

A komplex vizsga szóbeli része három egységből áll:

- a, Az első a dolgozatfejezet szóbeli bemutatása (PPT bemutatóra épülő 12-15 perc terjedelmű előadásban) és elemzése a vizsgabizottság előtt, amellyel kapcsolatban a tagok a szöveg előzetes ismerete, valamint az elhangzottak alapján kérdéseket fogalmaznak meg.
- b, A vizsgázó PhD hallgató tételeken és tárgyszerűen ad számot az első év végét záró témaismertető vizsga alkalmával leadott szakirodalom ismeretanyagából.

A vizsgán feltett kérdéseket a vizsgabizottságba a programvezető által előzetesen kijelölt két kérdezőtanár fogalmazza meg.

- c, A vizsgázó bemutatja a további kutatás menetére és a PhD értekezés megvalósítására vonatkozó terveit, menetrendjét és tervezett dolgozatának strukturális vázlatát. A strukturális vázlat a tervezett dolgozat a témavezetővel egyeztetett és jóváhagyott szerkezeti felépítését tartalmazza. A strukturális vázlat elkészítése a komplex vizsga kötelező eleme.

A komplex vizsga minősítése megfelelt vagy nem megfelelt, ami a bizottság állásfoglalása azzal kapcsolatban, hogy a vizsgázót alkalmasnak ítéli-e teljesítménye, felkészültsége és a benyújtott értekezésfejezet alapján arra, hogy disszertációját a rendelkezésre álló további három évben (6 szemeszter időtartam alatt) befejezze és a fokozatszerzést lezárja.

3. A 3. és 4. képzési év szemeszterzáró vizsgák

A program 3. és 4. képzési évében a hallgatók minden félév végén előre meghirdetett időpontban úgynevezett szemeszterzáró vizsgát kötelesek tenni.

Ezek szerint a képzés 5-8. szemeszterében a PhD program vezetője által kijelölt bizottság előtt a doktorandusz bemutatja a dolgozatának egy-egy elkészült fejezetét, ezzel számot ad a kutatás és az értekezés előrehaladtáról.

A szemeszterzáró vizsgák tárgya minden esetben a komplex vizsgán bemutatott strukturális vázlat egy fejezete. Amennyiben a doktorandusz a témavezető jóváhagyásával az értekezés tervezett szerkezetén változtat, akkor ezt, valamint indoklását a vizgabizottság előtt ismertetni köteles.

A disszertációfejezetet az adott szemeszter szorgalmi időszakának utolsó napjáig kell eljuttatni a doktori program titkárához.

A szemeszterzáró vizsga menete szerint a PhD hallgató ismertetni a leadott dolgozatfejezet tartalmát PPT bemutatóra épülő 12-15 perc terjedelmű előadásban. Prezentációjában a PhD hallgató kitér a fejezetben használt elméleti és módszertani részletekre, a vonatkozó terepkutatás eredményeire (amennyiben ez releváns), valamint a dolgozat további fejezeteinek elkészítési menetrendjére.

Főbb irányelvek:

1. A bemutatásra kerülő fejezet témájának lehatárolása.
2. A leadott fejezet a disszertáció szerkezetében betöltött szerepe és annak a magyarázata, hogy az adott szövegrész miként illeszkedik a strukturális vázlatba.

3. A fejezet tézisei, következtetései és az új eredmények ismertetése.
4. A disszertáció elkészítésének további feladatai, kutatási tervek és a következő fejezet megírásának feladatai.

A fejezet leadásának formai követelményei:

- Szerző neve, fejezet címe.
- Egységes jegyzetapparátus (ajánlott az *Ethnographia* folyóirat jegyzetelését alapul venni).
- Sorkizárt forma és oldalszámozás.

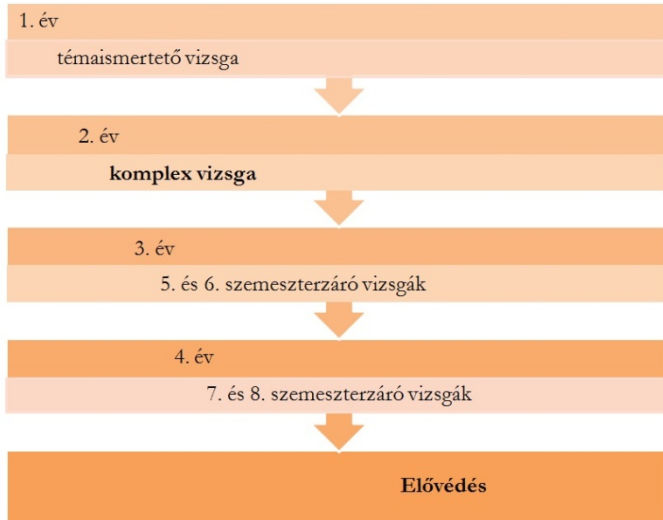
A 8. félév végén a disszertációfejezet mellé, külön file-ban egy szakmai önéletrajzot is meg kell küldeni a vizsgabizottság részére.

4. PhD doktori elővédés

Az abszolutórium, tehát a képzési kötelezettségek teljesítését követő hivatalos esemény, amelyre a negyedik tanulmányi év lezárását követően kerül sor.

Az elővédést a doktori értekezés 90%-os készültségi fokán a jelölt az értekezés kéziratának benyújtásával kezdeményezi, és mintegy jelzi, hogy a fokozatszerzési folyamatra felkészült. Az elővédésre az opponenseket és a bizottság tagjait a doktori program vezetője a doktori iskola szabályozásával összhangban jelöli ki, illetve kéri fel részvételre.

A képzés menetének ábrája:



5. PhD doktori védés

Lásd Debreceni Egyetem doktori szabályzata!

<https://mad->

hatter.it.unideb.hu/portal/displayDocument/Szervezeti%20t%C3%A1r/Kar
i%20t%C3%A1r/BTK/Dokumentumt%C3%A1r/Oktat%C3%A1s/Doktor
i%20iskol%C3%A1k/Egyetemi%20doktori%20szab%C3%A1lyzat%20(2016.
%20szeptember%201.%20ut%C3%A1n%20megkezdett%20k%C3%A9pz%C3
%A9s).pdf

Fokozatszerzés folyamata

1. A jelölt benyújtja a munkahelyi vita után a disszertáció végleges változatát a Kari Doktori Tanács Titkárságához.
2. A doktori iskola védelési bizottságot javasol a kari doktori tanácsnak.
3. A disszertációt, miután a kari doktori bizottság elfogadja a védelési bizottság összetételét, a kari doktori bizottság titkára küldi ki az opponenseknek. Innentől kezdve 2 hónap áll a bírálók rendelkezésére véleményük benyújtására.
4. A vélemények beérkezése után azokat a jelölt és a témavezetője megkapják.
5. A jelöltnek írásban kell válaszolnia a felvetett észrevételekre, amit a kari doktori titkárságára kell eljuttatni.
6. Ezt követően kezdődhet meg a védelem időpontjának (egyeztetése), kitűzése. A nyilvános vitát megelőzően – előtte legalább 30 nappal – 1 db meghívót kell a doktori tanács titkárának visszaküldeni.
7. A nyilvános vita előtt - amint a meghívó megérkezik - a doktori iskola titkára feltölti a disszertációt a Debreceni Egyetem Elektronikus Archívumába (a DEENK nyilvános elektronikus adatbázisába), a vita pedig meghirdetésre kerül a www.doktori.hu honlapon, a Rectori Hivatal és a doktori iskola honlapján is.

General Information

The Program of Ethnology and Cultural Anthropology has been offered by the PhD School of History and Ethnology of the University of Debrecen since 1993. This program operates under the guidance and supervision of the Institute of Ethnology and Museology of the university.

Following the general operating procedure of PhD schools, the programs in Hungarian and English last for 4 years (8 semesters). During the course of the first two years of the program, students attend courses offered as part of the program, for which the requirements for completing are specified by the instructors responsible for these courses. The second two years of the PhD program cover the preparation of the doctoral dissertation, the completion of the relevant research and the fine-tuning of the text of the dissertation. Doctoral candidates under the guidance of their supervisors are expected to implement an intensive research phase and prepare for independent academic research as well as for the graduation process:

During the course of the doctoral program, a precondition for students to proceed to the next year of studies is passing the end-of-the-semester and the end-of-the-year examinations. PhD students must include the courses announced in the NEPTUN system in their electronic grade book (*index*) at the beginning of the semester. Signing up for the announced compulsory courses is essential, while only those elective courses that the doctoral student can complete during the semester need to be registered.

Doctoral students must obtain at least 240 credits in doctoral training, during 8 semesters of the program period.

At the end of each semester, the form *Adatlap PhD hallgatók féléves szakmai beszámolójához* [Data Sheet for the Semester Academic Report of PhD Students], available at the link below, must be filled in, signed and signed by the supervisor, and scanned and sent to the Program Secretary (Bazil Telenkó, telenko.bazil@arts.unideb.hu).

(I. Semester until 20.01.2027; II. Semester until 20.08.2027)

<https://infphd.unideb.hu/en/semester-report>

The sequence of exams is as follows:

1. Topic Introduction Exam

Date and type of exam: at the end of the first PhD year (concluding semester 2), a mandatory oral examination before a professional committee / examination board.

At the end of the first completed academic year of the PhD Program of Ethnology and Cultural Anthropology, students take a Topic Introduction Exam (as a precondition for concluding the second semester). This exam is meant to assess and evaluate the progress of the doctoral candidates in their chosen field of research and is to be taken before a committee of experts teaching in the program.

A prerequisite for the oral exam is the presentation and submission of the academic materials related to the preparation of the dissertation to the doctoral program secretary by the last day of the regular study period of the given semester:

- a, A detailed description of the topic of the dissertation in not less than 10 pages (20 thousand characters).

- b, A select bibliography prepared for the dissertation, containing at least 10 of the most important books and 15 academic studies or articles related to the dissertation.

The subject matter of the topic introduction exam is an oral presentation (of 8-10 minutes' length, based on a PPT file) of the topic introduction description and the concept of the structure of the dissertation in front of the committee / examination board. The members of the examination board shall formulate their questions and comments in the light of the oral presentation and the material submitted to them, following which they shall make an assessment concerning the progress of the candidate.

2. Complex Exam

Date and type of exam: at the end of the second PhD year, a mandatory oral examination before a professional committee / examination board.

Precondition: Minimum 120 credits earned in 1-4 semesters of the program.

A precondition for progressing in the doctoral program and commencing the third year (semester 5) of the program with respect to the general program regulations is passing a complex exam at the end of the second PhD academic year (concluding semester 4). At the complex oral exam, students enrolled in the PhD. Program of Ethnology and Cultural Anthropology are expected to present their knowledge to the committee consisting of the instructors of the program concerning the following:

A prerequisite for the oral exam is the presentation and submission of the academic materials related to the preparation

of the dissertation to the doctoral program secretary by the last day of the regular study period of the given semester:

- a, A detailed working draft of a chapter of the dissertation in not less than 40 thousand characters.

The oral part of the Complex Exam consists of three units:

- a, The oral presentation and analysis (of 12-15 minutes' length, based on a PPT file) of the first dissertation chapter in front of the examination board, whose members then are to ask questions based on their prior knowledge of the text and the content of the presentation.
- b, The PhD student taking the examination shall give an itemized and objective account of the specific literature submitted as the select bibliography on the occasion of the Topic Introduction Exam. The questions asked at the examination shall be formulated by two members / interviewers appointed to the examination board in advance by the Head of the Program.
- c, The examinee shall present his or her plans concerning the schedule of the process of further research activities and the implementation of the PhD dissertation as well as the structural outline of the planned dissertation. The structural outline shall contain the structure of the planned thesis agreed and approved by the supervisor. Presenting a structural outline is a mandatory element of the complex exam.

The assessment of the Complex Exam is pass / fail, which shall reflect the committee's decision regarding whether the examinee is deemed to be suitable on the basis of his or her performance, level of preparation and the submitted dissertation

chapter to complete the dissertation and earn a degree in the remaining three years (6 semesters) available.

3. 3rd-Year and 4th-Year Semester-End Exams

In the 3rd and 4th years of the program, students are required to take so-called end-of-semester exams at the end of each semester on a date specified in advance.

Accordingly, in semesters 5 to 8 each, doctoral candidates shall present a newly completed chapter of their dissertations to a committee appointed by the Head of the PhD program, thus giving an account of the progress of their research and the writing of the dissertation.

In all cases, the subject matter of the semester-end exams shall be a chapter of the structural outline submitted and presented at the Complex Exam. In the event that a doctoral candidate should change the previously planned and accepted structure of the dissertation with the approval of the supervisor, an account of this fact and a justification for its reason shall be presented to the examination board.

During the course of the semester-end exam, PhD students shall present the content of the submitted thesis chapter in a 12-15 minute presentation based on a PPT file. In this presentation, the PhD students shall discuss the theoretical and methodological details used in the chapter, the results of the relevant field research (if relevant), and the preparation schedule for further chapters of the thesis.

Chief guidelines:

1. Delineation of the topic of the chapter to be presented.
2. An explanation of the role of the submitted chapter in the structure of the dissertation and how it fits into the structural outline.

3. Chapter theses, conclusions and presentation of new results.
4. Additional tasks for the preparation of the dissertation, research plans and tasks for writing the next chapter.

Formal requirements for submitting the chapter:

- Author's name, chapter title.
- Unified note-taking apparatus (the journal *Ethnographia* is recommended as a basis for notes format).
- Justification to both sides and page numbering.

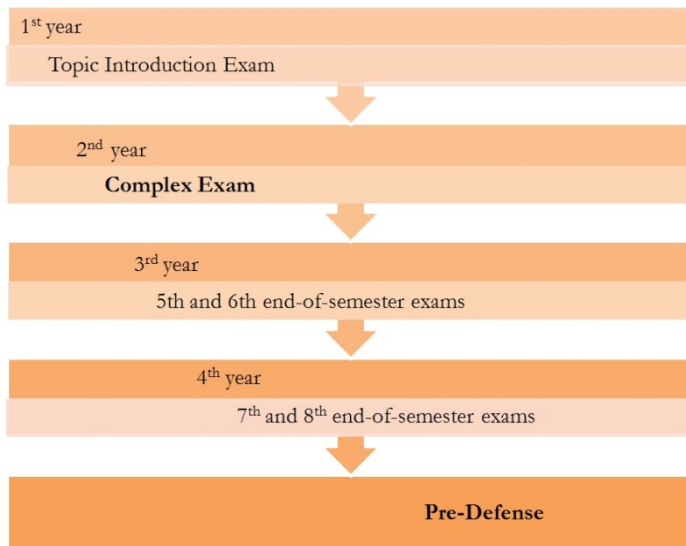
At the end of the 8th semester, in addition to the dissertation chapter, a professional CV must also be sent to the examination board in a separate file.

4. PhD Doctoral Pre-Defense

The event when the document called *abszolutorium* [pre-degree certificate or absolutorium], which marks the official conclusion following the completion of the training requirements, is issued, takes place after the end of the fourth academic year.

Candidates shall initiate the pre-defense procedure at a 90% completion level of their doctoral dissertation by submitting the manuscript of the dissertation, thus indicating the fact that they are prepared for the process of earning the degree. The opponents and the members of the committee shall be appointed and invited to participate in the pre(liminary) defense by the Head of the Program in accordance with the regulations relevant for the doctoral school.

Program flowchart:



5. PhD. Doctoral Defense

See Doctoral Regulations of the University of Debrecen at:

[https://mader.hatter.it.unideb.hu/portal/displayDocument/Szervezeti%C3%A1rak/Kar%C3%A1rak/BTK/Dokumentum%C3%A1r/Oktat%C3%A1s/Doktori%C3%A1k/DOCTORAL%20REGULATIONS,%202016%20\(Egyetem%C3%A1r\)%20szab%C3%A1lyzat,%202016%20-%20angol%20nyelven\).pdf](https://mader.hatter.it.unideb.hu/portal/displayDocument/Szervezeti%C3%A1rak/Kar%C3%A1rak/BTK/Dokumentum%C3%A1r/Oktat%C3%A1s/Doktori%C3%A1k/DOCTORAL%20REGULATIONS,%202016%20(Egyetem%C3%A1r)%20szab%C3%A1lyzat,%202016%20-%20angol%20nyelven).pdf)

Degree Conferral Process

1. Following the workplace defense, the candidate submits the final version of the dissertation to office of the Faculty Doctoral Council. (*Dr. Ákos Szendrei - secretary*)
2. The doctoral school proposes a defense committee to the faculty doctoral council.
3. Once the faculty doctoral council approves the composition of the defense committee, the secretary of the faculty doctoral council sends the dissertation to the reviewers. From this point on, the reviewers have two months to submit their opinions. (*The faculty doctoral council meets on a monthly basis.*)
4. Once the reviews are received, they are forwarded to the candidate and the supervisor.
5. The candidate must respond in writing to the comments raised and submit this response to the faculty doctoral secretariat.
6. Thereafter, the process of scheduling the defense date may begin (coordination). At least 30 days prior to the public defense, the invitation must be returned to the secretary of the doctoral council.
7. Before the public defense—as soon as the invitation is received—the secretary of the doctoral school uploads the dissertation to the University of Debrecen's Electronic Archive (the DEENK public electronic database), and the defense is announced on the www.doktori.hu website, as well as on the websites of the Rector's Office and the doctoral school.

MAGYAR NYELVŰ PROGRAM

KURZUSRENDJE

2026/2027

**Az I. és II. PhD évfolyam hallgatóinak kötelező kurzusai
a 2026/27-as tanévben.**

A kötelező kurzusok követelményeit az oktatók elvárásai szerint kell teljesíteni az adott szemeszter vizsgaidőszakában vagy szeminárium esetében a félév során.

A kurzusok részben kontakt, részben online formában kerülnek meghirdetésre.

A kurzusok időbeosztását, az órarendet a szemeszter kezdésekor a doktori iskola titkára (Telenkó Bazil) minden hallgató számára megküldi.

A kurzusok kétheti rendszerben kerülnek megtartásra a félévek során minimum 6, maximum 7 alkalommal.

I. szemeszter

Előadó	Tárgy	Kr	Kurzustípus	Neptunkód
Bartha Elek	Vallásantropológia	2	előadás	BTP2NPR 1001
Keményfi Róbert	Néprajztudomány	2	előadás	BTP2NPR 1002
Cservenyák László	Lokális társadalmak néprajzi vizsgálata: Szatmár	2	előadás	BTP2NPR 1003
Nagy Éva	A társadalomtudományi írás elmélete és gyakorlata	3	szeminárium	BTP2NPR 1006
	Témavezetői konzultáció	3	szeminárium	BTP2NPR 1010

II. szemeszter

Előadó	Tárgy	Kr	Kurzustípus	Neptunkód
Marinka Melinda	Sváb emlékezeti reprezentáció	2	előadás	BTP2NPR 2001
Szabó Henriett	Etnográfiai film	2	előadás	BTP2NPR 2002
Pusztai Bertalan	Turizmus antropológia	2	előadás	BTP2NPR 2003
Biczó Gábor	Kritikai antropológia	1	szeminárium	BTP2NPR 2006
	Témavezetői konzultáció	3	szeminárium	BTP2NPR 2010

III. szemeszter

Előadó	Tárgy	Kr	Kurzustípus	Neptunkód
Bartha Elek	Néphit és népszokások	2	előadás	BTP2NPR 3001
Kavecsánszki Máté	Történeti antropológia	2	előadás	BTP2NPR 3002
Babai Dániel	Kulturális ökológia	2	előadás	BTP2NPR 3003
Szabó Henriett	Kisebbségi közösségek, etnikai együttélési helyzetek	3	szeminárium	BTP2NPR 3006
	Témavezetői konzultáció	3	szeminárium	BTP2NPR 3010

IV. szemeszter

Előadó	Tárgy	Kr	Kurzustípus	Neptunkód
Szilágyi Levente	Határvidék és kontaktzóna vizsgálatok	2	előadás	BTP2NPR 4002
Povedák Kinga	Zeneantropológia	2	előadás	BTP2NPR 4003
Szabó Á. Tőhötöm	A társadalom néprajz recens elméleti	2	előadás	BTP2NPR 4004
Tamáská Máté	Települési tér	2	szeminárium	BTP2NPR 4006
	Témavezetői konzultáció	3	szeminárium	BTP2NPR 4010

INTERNATIONAL PROGRAM IN ENGLISH

2026/2027

Mandatory courses for first-year and second-year PhD students in the academic year 2026/2027

The requirements for the mandatory courses are to be completed according to the expectations of the instructors during the course of the exam period of the given semester or during the course of the semester in the case of seminars.

Some of these courses will be offered as contact (face-to-face) classes, while others will be held online.

The specific scheduling and timetable for the courses shall be sent to every student at the beginning of the relevant semester by the Secretary of the Doctoral School (Bazil Telenkó).

The individual classes shall be held every two weeks during the course of the given semesters on minimum 6 – maximum 7 occasions.

Semester I – 2-weekly schedule

Lecturer	Subject	Credit	Type	Neptun Code
Sándor Kálai	Mass media and popular culture	2	lecture	BTP2NPR E1001
Bertalan Pusztai	Tourism Anthropology	2	lecture	BTP2NPR E1002
Gábor Biczó / Efilina Kissi	Introduction into the History and Theory of Cultural Anthropology	2	lecture	BTP2NPR E1003
Péter Forisek	History of European Culture	2	lecture	BTP2NPR E1005
	Tutorial consultation	3	seminar	BTP2NPR E1010

Semester II – 2-weekly schedule

Lecturer	Subject	Credit	Type	Neptun Code
Attila Dobos	Medical Anthropology	2	lecture	BTP2NPR E2001
Veronika Bocsi	Research Methodology	2	lecture	BTP2NPR E2003
Balázs Venkovits	Introduction to the Theory and Practice of Migration Studies	2	lecture	BTP2NPR E2004
Gábor Biczó	Reading Seminar	3	seminar	BTP2NPR E2006
	Tutorial consultation	3	seminar	BTP2NPR E2010

Semester III – 2-weekly schedule

Lecturer	Subject	Credit	Type	Neptun Code
Árpád Tőhötöm Szabó	Multiethnic space and its Processes	2	lecture	BTP2NPR E3001
István Povedák	Modern Mythologies	2	lecture	BTP2NPR E3002
Péter Gál-Szabó	Cultural Spaces	2	lecture	BTP2NPR E3003
Séllei Nóra	Anthropology and Gender	2	lecture	BTP2NPR E3004
	Tutorial consultation	3	seminar	BTP2NPR E3010

Semester IV – 2-weekly schedule

Lecturer	Subject	Credit	Type	Neptun Code
Eszter Ureczky	Literature Anthropology	2	lecture	BTP2NPR E4001
Péter Gál-Szabó	Theories of Intercultural Communication	2	lecture	BTP2NPR E4002
Andrea Pócsik	Visual Representation of Minority Cultures	2	lecture	BTP2NPR E4003
Dániel Babai	Cultural Ecology	2	lecture	BTP2NPR E4004
	Tutorial consultation	3	seminar	BTP2NPR E4010

TOVÁBBI INFORMÁCIÓK, PROGRAMOK

- 2027 január
3-4. évf. hallgatóinak fejezetvédő vizsga
- 2027 április
A néprajzi és kulturális antropológia program doktoranduszainak angol nyelvű konferencia
- 2027 május
Angol nyelvű program hallgatóinak témabemutató, komplex és fejezetvédő vizsgái
- 2027 június
Szakmai kirándulás a PhD program minden hallgatója számára. (Helyszín: Észak-kelet Magyarország)
- 2027 június
Magyar nyelvű program hallgatóinak témabemutató, komplex és fejezetvédő vizsgái

Kapcsolat:

Telenkó Bazil
programtitkár
mail: telenko.bazil@arts.unideb.hu
Fogadóóra: péntekenként 10.00-13:00

Prof. Dr. Biczó Gábor
egyetemi tanár, képzési referens
mail: neprajz2020biczogabor@gmail.com

FURTHER INFORMATION

- January 2027
Chapter defense exam for students in years 3 and 4
- April 2027
Conference for the doctoral candidates of the Program of Ethnology and Cultural Anthropology in English
- May 2027
Topic presentation, complex and chapter defense exams for students of the English-language program.
- May 2027
The Institute of Ethnology and Museology shall organize a field trip for the students in the Hungarian and in the English-language programs
(Destination: North-Eastern Hungary)
- June 2027
Topic presentation, complex and chapter defense exams for students of the Hungarian-language program

Contact:

Telenkó Bazil

Program Secretary

mail: telenko.bazil@arts.unideb.hu

Personal Consultation Hour: Fridays 10.00 – 13.00

Prof. Dr. Biczó Gábor

Full Professor, Program Referent

mail: neprajz2020biczogabor@gmail.com

INSTITUTE OF ETHNOLOGY AND
MUSEOLOGY, UD



honlap/websit

Facebook



Instagarm